



AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI  
TƏHSİL NAZİRLİYİ

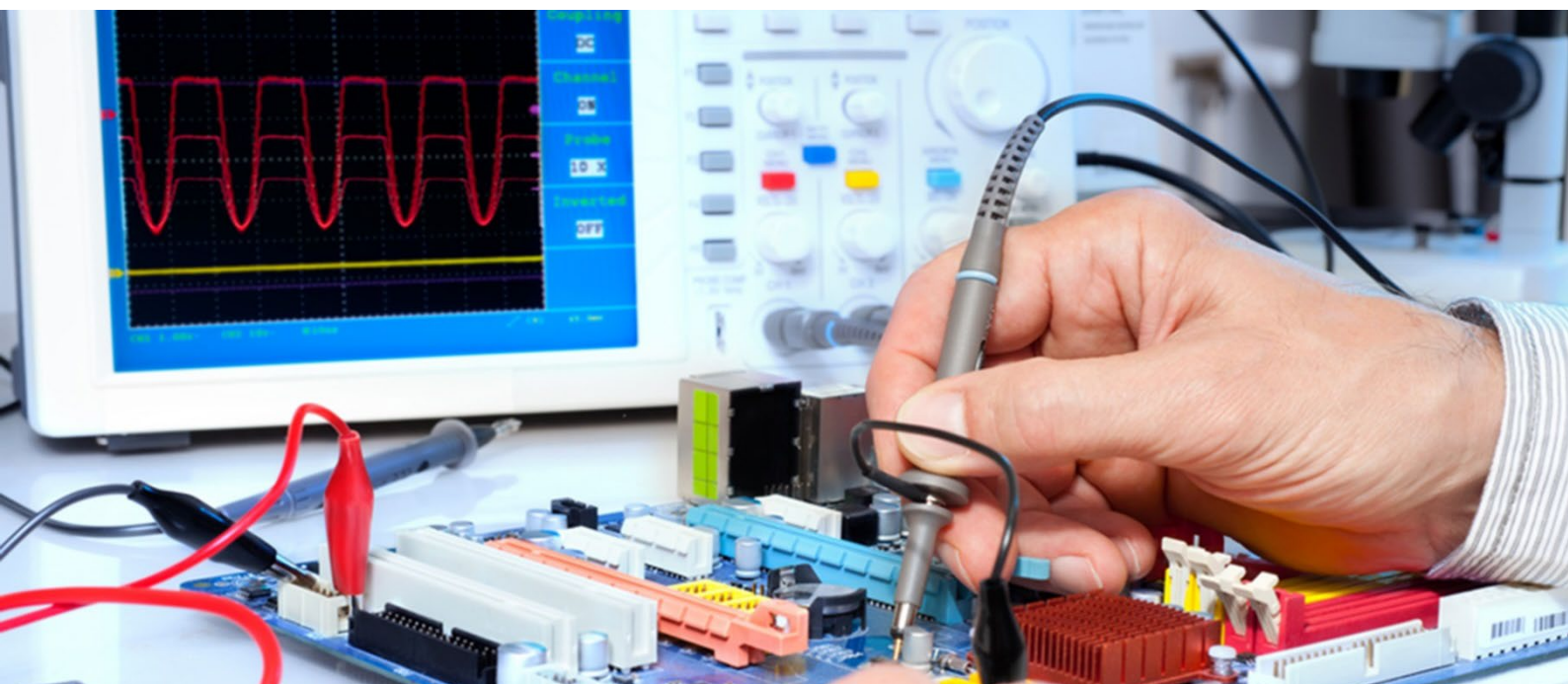


Layihə Avropa İttifaqı  
tərəfindən maliyyələşdirilir



TƏHSİL İNSTİTUTU  
Azərbaycan Respublikasının Təhsil İnstitutu

## Kurikulum



# TİBBİ AVADANLIQLARIN TƏMİRİ VƏ XİDMƏTİ ÜZRƏ ELEKTROMEXANİK

Bakı  
Yanvar, 2019-cu il



Bu kurikulum Avropa İttifaqının texniki yardımı çərçivəsində Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyini dəstəkləmək üçün "Azərbaycanda Milli Kvalifikasiya Çərçivəsinin İcrasına Dəstək" (EuropeAid/138339/DH/SER/AZ) layihəsi tərəfindən hazırlanmışdır. Kurikulumda ifadə olunan fikirlər və məlumatlara görə Avropa İttifaqı, Azərbaycan Respublikasının Təhsil Nazirliyi və Təhsil İnstitutu məsuliyyət daşımır.

**Dəyişikliklər haqqında məlumat**

<b>Versiyanın nömrəsi</b>	<b>Təsvir</b>	<b>Tarix</b>	<b>Təsdiq edilmişdir</b>



## MÜNDƏRİCAT

<b>1. Ümumi məlumat.....</b>	<b>2</b>
<b>2. Təhsil proqramının (kurikulumun) ümumi məqsədləri.....</b>	<b>2</b>
<b>3. Peşənin (kvalifikasiyanın) qısa təsviri .....</b>	<b>4</b>
<b>4. Məşğulluq imkanları.....</b>	<b>4</b>
<b>5. Bilik, bacarıq, müstəqillik və məsuliyyət səviyyəsi.....</b>	<b>4</b>
<b>6. Peşə (kvalifikasiya) üçün xüsusi tələblər .....</b>	<b>5</b>
<b>7. Təlim nəticələrinin qiymətləndirilməsi.....</b>	<b>5</b>
<b>8. Nümunəvi tədris planı .....</b>	<b>5</b>
<b>9. Vaxt büdcəsi üzrə ümumi məlumat (həftələrlə) .....</b>	<b>7</b>
<b>10. Modullarda olan səriştələrin spesifikasiyası.....</b>	<b>8</b>
10.1. Ümumtəhsil fənlərindən bəziləri üzrə təlim nəticələri.....	8
10.2. Əsas səriştə modulları.....	12
10.3. Ümumi səriştə modulları .....	16
10.4. Spesifik səriştə modulları.....	21
<b>11. İxtisası tədris edəcək pedaqoji heyətə qoyulan tələblər.....</b>	<b>22</b>
<b>12. Attestasiya .....</b>	<b>22</b>
<b>13. Xüsusi qayğıya və ya əlavə dəstəyə ehtiyacı olan tələbələr .....</b>	<b>22</b>
<b>14. Kurikulumun hazırlanması prosesində iştirak edənlərin siyahısı.....</b>	<b>23</b>

## 1. Ümumi məlumat

Tədris fənləri modullaşdırılmış strukturda olan bu təhsil proqramı təhsilalanların müvafiq sahə üzrə bilik, bacarıq və vərdislərə yiyələnmələrinə imkan yaratmaqla onları ictimai həyata və səmərəli əmək fəaliyyətinə hazırlayacaq. Proqramı uğurla başa vuran təhsilalanlar müasir əmək bazarında işçidən tələb olunan və işəgötürənlər tərəfindən müəyyən edilən səriştələrə yiyələnəcəklər.

Təhsil proqramı Azərbaycan Respublikasının “Təhsil haqqında” və “Peşə təhsili haqqında” qanunlarına, Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabinetinin müvafiq qərarları ilə təsdiq olunmuş “Azərbaycan Respublikasının ömürboyu təhsil üzrə Milli Kvalifikasiyalar Çərçivəsi”nin, “Peşə və kvalifikasiya standartının hazırlanması, yenidən hazırlanması, təsdiq edilməsi, qeydiyyatının aparılması və müddətinin uzadılması Qaydaları”nın, “Peşə təhsilinin dövlət standartları”nın, “Təhsil proqramlarının (kurikulumlarının) yerinə yetirilməsi müddəti”nin tələblərinə uyğun hazırlanmışdır.

**Ümumtəhsil** fənləri üzrə tədrisin təşkili tam orta təhsil səviyyəsində tədrisin təşkili normativlərinə uyğun həyata keçirilir.

## 2. Təhsil proqramının (kurikulumun) ümumi məqsədləri

- Təhsilalanların yaş, fizioloji, psixoloji xüsusiyyətləri nəzərə alınmaqla onların dünyagörüşünün və şəxsiyyətinin formalaşmasını, bazar münasibətlərinin tələblərinə uyğun zəruri bilik və bacarıqlara yiyələnməsini, əqli, fiziki, mənəvi, estetik inkişafını, müstəqil əmək və təhsil həyatına hazırlanmasını, cəmiyyətin faydalı və məhsuldar üzvünə çevrilməsini təmin etmək;
- Tibb avadanlıqlarını təmir etməyi, onlara texniki xidmət göstərməyi bacaran yüksək səviyyəli və rəqabətqabiliyyətli kadrlar hazırlamaq;
- Təhsilalanların öz biznesini uğurlu şəkildə qura bilmələri üçün potensialını inkişaf etdirmək.

İlk peşə-ixtisas təhsili üzrə ixtisasların təsnifatında şifri (kodu):	030414
İqtisadiyyatın əhatə olunan sahələri:	Səhiyyə və sosial xidmətlər
İstinad edilən kvalifikasiya standartı:	Tibbi avadanlıqların təmiri və xidməti üzrə elektromexanik
Məşğulluq təsnifatında işin kodu:	7421
Azərbaycan Respublikasının ömürboyu təhsil üzrə Milli Kvalifikasiyalar Çərçivəsində (AzMKÇ) səviyyəsi:	4
Qəbul tələbləri: <sup>1</sup>	Ümumi orta təhsil
Məzunların təhsilini davam etdirmə istiqamətləri: <sup>2</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Sənaye və mülki binalarda elektrik avadanlıqlarının quraşdırılması və istismarı;</li> <li>– Bina və qurğuların tikintisi və istismarı;</li> <li>– Elektrik maşınlarının və avadanlıqlarının güc elektronikasısı;</li> <li>– Qaldırıcı-nəqliyyat, tikinti maşın və avadanlıqlarının texniki istismarı.</li> </ul>
Tam təhsil proqramının müddəti <sup>3</sup> :	3 il
Hədəf qrupu (kvalifikasiya üçün)	Ümumi orta təhsili başa vurmuş şəxslər
Qəbul edən qurum:	Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyi
Hazırlanma tarixi:	Yanvar, 2019-cu il
Yenilənmə üçün son tarix:	Yanvar, 2024-cü il

<sup>1</sup> İxtisasa qəbul olunmaq üçün əvvəlki təhsil pilləsi (səviyyəsi) və təcrübə ilə bağlı tələblər.

<sup>2</sup> Növbəti təhsil pilləsində (səviyyəsində) təhsil ala biləcəyi əlaqəli ixtisas(lar).

<sup>3</sup> Təhsil proqramdakı modullardan biri (bir neçəsi) üzrə kreditə malik olan təhsilalanlara həmin modul(lar) tədris edilmir və təhsil proqramının müddəti müvafiq həcmdə qısaldılır.

### 3. Peşənin (kvalifikasiyanın) qısa təsviri

Tibbi avadanlıqlarının təmiri və xidməti üzrə elektromexanik avadanlıqların nasaz hissələrini müəyyən edir, təmir edir və onlara texniki xidmət göstərir.

### 4. Məşğulluq imkanları

- Təcrübə və təlimlər əsasında karyera yüksəlişi mümkündür;
- Özünüməşğulluq üçün əlverişli imkanlar mövcuddur.

### 5. Bilik, bacarıq, müstəqillik və məsuliyyət səviyyəsi<sup>4</sup>

Bilik	Bacarıq	Müstəqillik və məsuliyyət
<ul style="list-style-type: none"><li>– Tibbi avadanlıqlar və cihazların quruluşu və iş prinsipləri;</li><li>– Tibbi avadanlıq və cihazların komponentləri, onların funksiyası, potensialı və təsdiq edilmiş texniki göstəriciləri;</li><li>– Texniki xidmət, təmir, ölçmə alətlərinin (avadanlıqlarının) istismarı və kalibrlənməsi;</li><li>– Elektron ölçü avadanlıqlarının funksiyaları;</li><li>– Elektronikanın əsasları;</li><li>– Ötürücülər, qəbuledicinin strukturu və müvafiq şəbəkə;</li><li>– Sadə və orta mürəkkəbli nəzarət-ölçü cihazlarının təyinatı və tətbiqi qaydaları.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– İlk məlumat və ölçüləri təhlil etmək və şərh etmək;</li><li>– Müəssisə prosedurlarını, təlimatlarını, texniki sənədlərini və əlaqəli sənədləri oxuyub şərh etmək;</li><li>– Tibbi avadanlıqlara texniki xidmət göstərmək, onları təmir etmə bacarığı;</li><li>– Müvafiq ölçü cihazları, alət və avadanlıqlarını istismar etmək və onlara texniki xidmət göstərmə bacarığı.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Gözlənilən, lakin müəyyən yeni vəziyyətlərin də ortaya çıxma biləcəyini istisna etməyən mürəkkəb və müxtəlif praktiki tapşırıqları müstəqil şəkildə yerinə yetirə bilir;</li><li>– Şəxsi seçimləri və üzərinə götürdüyü öhdəlikləri ilə bağlı məsuliyyət daşıyır,</li><li>– Özünün və digər insanların hüquqlarına hörmətlə yanaşır, müstəqil şəxsiyyət kimi fəaliyyət göstərir;</li><li>– Müasir texnologiyalardan məqsədyönlü və məsuliyyətli şəkildə istifadə edir, texnologiyanın gündəlik həyata təsirini dəyərləndirir;</li><li>– Digərlərinin işinə nəzarət edir və onların inkişafı ilə bağlı müəyyən məsuliyyəti öz üzərinə götürür;</li><li>– Müstəqil şəkildə öyrənmə qabiliyyətinə malikdir;</li><li>– Yaşadığı cəmiyyətdə öz rolunu dərk edir, fiziki hazırlığını artırmaq üçün fəaliyyət göstərir.</li></ul>

<sup>4</sup> Tələb olunan bilik, bacarıq, məsuliyyət və müstəqillik haqqında ətraflı məlumat müvafiq peşə standartında verilmişdir.



Bütün bilik və bacarıqlar təhsil proqramının (kurikulumun) modullarında tədris olunacaq.

Müstəqillik və məsuliyyət səviyyələri Azərbaycan Respublikasının ömürboyu təhsil üzrə Milli Kvalifikasiyalar Çərçivəsində (AzMKÇ) səviyyə deskriptorlarına (təsvirlərinə) uyğun tərtib edilmişdir.

## 6. Peşə (kvalifikasiya) üçün xüsusi tələblər

Fiziki cəhətdən sağlam olmaq, operativ və düzgün qərar qəbul etmək, dəyişkən iş saatları və gərgin iş zamanı uzadılmış qrafiklə işləmək tələb oluna bilər.

## 7. Təlim nəticələrinin qiymətləndirilməsi

Təhsilalanların bilik, bacarıq və vərdislərinin səviyyəsi təlim nəticələri əsasında qiymətləndirilir. Qiymətləndirilmə müvafiq qanunvericiliyə uyğun həyata keçirilir.

## 8. Nümunəvi tədris planı

<b>Təhsil müddəti: 3 il (ümumi orta təhsil bazası)</b>							
<b>İxtisas: Tibbi avadanlıqların təmiri və xidməti üzrə elektromexanik</b>							
N:	Modullar / Fənlər	Saatların miqdarı	Kurslar və yarım illər üzrə həftəlik saatların miqdarı				
			I kurs	II kurs	III kurs		
			38	38	15	9	13
	<b>Ümumtəhsil fənləri</b>	<b>1837</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	
1.	Azərbaycan dili	343	4	4	2	1	
2.	Ədəbiyyat	76	1	1			
3.	Xarici dil	343	4	4	2	1	
4.	Riyaziyyat	343	4	4	2	1	
5.	İnformatika	76	1	1			
6.	Azərbaycan tarixi	76	1	1			
7.	Fizika	76	1	1			
8.	Biologiya	76	1	1			
9.	Coğrafiya	76	1	1			
10.	Kimya	76	1	1			
11.	Fiziki tərbiyə	152	2	2			
12.	Çağırışa qədərki hazırlıq	124	1	1	2	2	

<b>Təhsil müddəti: 3 il (ümumi orta təhsil bazası)</b>							
<b>İxtisas: Tibbi avadanlıqlarının təmiri və xidməti üzrə elektromexanik</b>							
N:	Modullar / Fənlər	Saatların miqdarı	Kurslar və yarım illər üzrə həftəlik saatların miqdarı				
			I kurs	II kurs	III kurs		
			38	38	15	9	13
	<b>Əsas səriştə modulları</b>	<b>235</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	
13.	Peşə etikasını və sosial həyat bacarıqları	53		1	1		
14.	Sahibkarlıq	53		1	1		
15.	Öyrənmək üsullarına yiyələnmə	53		1	1		
16.	Azərbaycan Respublikası qanunvericiliyinin əsasları	76	1	1			
	<b>Ümumi səriştə modulları<sup>5</sup></b>	<b>452</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
17.	<b>Sağlamlıq və əməyin mühafizəsi</b>						
	<i>Sağlamlıq və təhlükəsizliyin qorunması</i>	38	1				
	<i>İlk yardım</i>	38	1				
	<i>Yanğından mühafizə</i>	38	1				
18.	Planlaşdırma və hesabatvermə	38	1				
19.	Əl alətləri və mexaniki alətlərdən istifadə	38	1				
20.	Standartlaşdırma və metrologiya	38	1				
21.	Sxem, çertyoj və qrafiki işlər	62		1	1	1	
22.	Elektrotexnikanın və elektronikanın əsasları	76	1	1			
23.	Elektroenergetikada metallardan istifadə	62		1	1	1	
24.	Elektrik ölçmələri	24			1	1	

<sup>5</sup> Bu modullar təhsilənlərə ixtisasın aid olduğu iqtisadi fəaliyyət sahəsi və müvafiq bacarıq səviyyəsinə uyğun geniş səriştələr verməklə onların gələcəkdə əmək bazarında mobilliyinin artırılmasına xidmət edir.

<b>Təhsil müddəti: 3 il (ümumi orta təhsil bazası)</b>							
<b>İxtisas: Tibbi avadanlıqlarının təmiri və xidməti üzrə elektromexanik</b>							
N:	Modullar / Fənlər	Saatların miqdarı	Kurslar və yarım illər üzrə həftəlik saatların miqdarı				
			I kurs	II kurs	III kurs		
			38	38	15	9	13
	<b>Spesifik səriştə modulları</b>	<b>311</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	
25.	Tibbi avadanlıqların diaqnostikası	134		1	4	4	
26.	Tibbi avadanlıqların təmiri	96			4	4	
27.	Tibbi avadanlıqlara texniki xidmət	81			3	4	
	<b>İstehsalat təlimi</b>	<b>632</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	
	<b>Laboratoriya saatları</b>	<b>133</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	
	<b>İstehsalat təcrübəsi</b>	<b>520</b>					<b>40</b>
	<b>Məsləhət saatları</b>	<b>20</b>					
	<b>Yekun: Tələbələrin məcburi maksimum dərs yükü</b>	<b>4140</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>40</b>

#### 9. Vaxt büdcəsi üzrə ümumi məlumat (həftələrlə)

Kurs	I yarım il	Qış tətili	II yarım il	Dövlət buraxılış imtahanı	Bayram günləri	Yay tətili	Cəmi
<b>I</b>	15	1	23		2	11	<b>52</b>
<b>II</b>	15	1	23		2	11	<b>52</b>
<b>III</b>	15	1	22	1	2		<b>41</b>
<b>Yekun</b>	<b>45</b>	<b>3</b>	<b>68</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>22</b>	<b>145</b>

## 10. Modullarda olan səriştələrin spesifikasiyası

### 10.1. Ümumtəhsil fənlərindən bəziləri üzrə təlim nəticələri<sup>6</sup>

Azərbaycan dilində ünsiyyət	
Təlim (öyrənmə) nəticələri	Qiymətləndirmə meyarları
1. İşlə bağlı ətraflı məlumatları oxuyub anlayır və qiymətləndirir	<ol style="list-style-type: none"><li>Verilən tapşırıqlarla bağlı gündəlik təkrarlanan və rutin olmayan iş üçün ətraflı yazılı təlimatları dəqiqliklə izah edir;</li><li>Verilən tapşırıqla əlaqədar qrafik təlimatları (diaqram) düzgün şərh edir;</li><li>Verilən tapşırıqla əlaqədar müxtəlif mənbələrdən alınan məlumatları düzgün təhlil edir;</li><li>İş təlimatlarından istifadə edərək işin mərhələləri (addımlar), vaxt çərçivəsi, gözlənilən nəticələr və icraçıları göstərməklə fərdi iş planı hazırlayır.</li></ol>
2. İşlə bağlı vəziyyət haqqında qrup müzakirəsi aparır	<ol style="list-style-type: none"><li>Mürəkkəb texniki məlumatları dil normaları və seçilmiş üsluba uyğun şəkildə çatdırır;</li><li>Danışarkən məlumatları, rəyləri və fikirləri məntiqi bir şəkildə əlaqələndirir;</li><li>Mövzuya və dinləyicilərin anlama səviyyəsinə uyğun dildən istifadə edir.</li></ol>
3. Verilən mözuda işlə əlaqəli ətraflı mətn yazır	<ol style="list-style-type: none"><li>Verilən məqsədə və hədəf auditoriyaya uyğun format seçir;</li><li>Oxuculara aydın olan tərtibat və lüğətdən istifadə edir;</li><li>Mənanı qorumaq üçün dəqiq quruluşdan və durğu işarələrindən istifadə edir;</li><li>Mətnləri düzgün struktur, qrammatika, orfoqrafiya ilə yazır;</li><li>Verilən mövzuda işlə əlaqəli aydın, struktlaşdırılmış hesabat hazırlayır.</li></ol>

<sup>6</sup> Bu bölmədəki istiqamətlər üzrə təlim nəticələri Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabinetinin müvafiq qərarları ilə təsdiq olunmuş "Peşə və kvalifikasiya standartının hazırlanması, yenidən hazırlanması, təsdiq edilməsi, qeydiyyatının aparılması və müddətinin uzadılması Qaydaları" və "Peşə təhsilinin dövlət standartları"nın tələblərinə uyğun olaraq modullaşdırılmışdır.

<b>Xarici dildə ünsiyyət</b>	
<b>Təlim (öyrənmə) nəticələri</b>	<b>Qiymətləndirmə meyarları</b>
1. Eşitdiyi məlumatı başa düşür	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Peşəsi ilə bağlı konkret mövzularda nisbətən mürəkkəb söhbətlərdə, həmçinin texniki müzakirələrdə ifadə edilən əsas ideyaları şərh edir;</li> <li>b. Mürəkkəb təlimatlara düzgün şəkildə riayət edir;</li> <li>c. Standart və aydın nitqdə aparılan müzakirənin əsas arqumenti, yaxud ideyasının lehinə və ya əleyhinə səsləndirilən fikirlərin əsas səbəblərini müəyyən edir.</li> </ul>
2. Danışığ və müzakirələrdə iştirak edir	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Hətta səs-küylü mühitdə belə, ən ümumi mövzu ətrafında aparılan geniş müzakirələrdə effektiv şəkildə iştirak edir;</li> <li>b. Aparılan gündəlik və təsadüfi rəsmi müzakirələrdə fəal şəkildə iştirak edir.</li> </ul>
3. Şifahi məlumat verir	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Özünün maraq dairəsinə aid olan bir sıra mövzularda aydın, ətraflı şərh və təqdimatlar edir (əlavə fikir və münasib nümunələrlə öz fikirlərini genişləndirmək və əsaslandırmaq şərti ilə).</li> </ul>
4. Oxuduğu məlumatı başa düşür	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Müvafiq istinad mənbələrindən (məsələn, lüğətlər) istifadə etməklə müxtəlif mətn və məqsədlərə uyğun üslub və sürətlə müstəqil oxuyur;</li> <li>b. Mürəkkəb hissələri yenidən təkrar oxumaq şərti ilə, öz sahəsinə aid olan uzun və mürəkkəb təlimatları, o cümlədən şərtlər və xəbərdarlıqları şərh edir.</li> </ul>
5. Məlumatları yazılı şəkildə çatdırır	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Hər hansı müzakirə mövzusu barəsində inşa və ya hesabatlar yazır (burada konkret fikirlərə lehinə və ya əleyhinə səbəblər göstərərək, müxtəlif versiyaların üstün və çatışmayan cəhətlərini izah etməklə);</li> <li>b. Müvafiq ifadələrdən istifadə etməklə aktual mövzularda strukturlu peşəkar məktublar, qeydlər və elektron məktublar yazır.</li> </ul>

<b>Riyazi hesablama</b>	
<b>Təlim (öyrənmə) nəticələri</b>	<b>Qiymətləndirmə meyarları</b>
1. İşlə bağlı riyazi məlumatları müəyyən edir və şərh edir	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. İşlə bağlı qrafik formada təqdim edilmiş məlumatların aktuallığını izah edir;</li> <li>b. İşlə bağlı dövrü məlumatları (məsələn aralıq hesabatları) toplamaqla onları müvafiq qrafik formada təqdim edir;</li> </ul>

Riyazi hesablama	
Təlim (öyrənmə) nəticələri	Qiymətləndirmə meyarları
	c. Verilən qərarları əsaslandırmaq üçün bir sıra mənbələrdən proqnozlaşdırıla bilən məlumat kateqoriyalarını müqayisə edir (məsələn, materialların haradan alınması ilə bağlı qərar vermək).
2. Problemləri həll etmək üçün rəqəmlərlə işləmə bacarığından istifadə edir	a. Çoxmərhələli gündəlik və bəzi təsadüfi problemlərin həlli (məsələn, qiymət artımlarından sonra büdcəni necə balanslaşdırmaq) üçün müvafiq riyazi əməlləri yerinə yetirir; b. İş yerində iki hissəli gündəlik problemlərin həlli üçün faiz, nisbət və ya kəsrlərdən istifadə etməklə müvafiq riyazi əməlləri yerinə yetirir.
3. Problemləri həll etmək üçün ölçmə və həndəsə bacarıqlarından istifadə edir	a. İşlə bağlı gündəlik problemlərin həllində məkandan düzgün istifadəni planlaşdırır (məsələn, təyin edilmiş sayda simmetrik formada olan obyektlərin saxlanması üçün tələb olunan məkanı hesablamaq); b. Çox sayda dövrü tapşırıqları tamamlamaq və silsilə məhsullar hazırlamaq üçün tələb olunan materialların sayını, yaxud lazım olan vaxtı hesablamaq üçün məhdud sayda riyazi düsturlardan istifadə edir.
4. Riyazi üsul və əməllərdən müvafiq qaydada istifadə edir	a. Gündəlik işdə hesablamalar aparmaq üçün bir sıra metodlardan (zəhin, kağız və qələm və ya kalkulyator, yaxud kompüterin kalkulyator funksiyası) istifadə edir; b. İşlə bağlı xarakterik məqamları (məsələn, nağd pul axınları, fəaliyyətlərin mərhələlərə bölünməsi və onların tamamlanması ilə bağlı irəliləyişləri) monitorinq etmək üçün elektron cədvəllər formasında uçot sənədləri yaradır.
5. Riyazi məlumatları ötürmək üçün müvafiq dil və işarələrdən istifadə edir	a. Yazıda riyazi simvollardan istifadə edir; b. Apardığı hesablamaları təsvir etmək və məlumatlarla bağlı yazışmalar aparmaq üçün qeyri-formal və sadə formal riyazi terminlərdən istifadə edir.
6. Riyazi məlumatları müvafiq formatlarda təqdim edir	a. Fəaliyyətində gündəlik məsələlərə dair məlumatların toplanması nəticəsində əldə edilmiş faktları təqdim etmək üçün müvafiq riyazi formanı (məsələn, qrafiklər, cədvəllər, elektron cədvəllər) seçir.

İnformasiya və kommunikasiya texnologiyaları (İKT)	
Təlim (öyrənmə) nəticələri	Qiymətləndirmə meyarları
1. Məlumatları axtarır və qiymətləndirir	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. İstər gündəlik, istərsə də digər məsələlərlə əlaqədar “onlayn” rejimdə axtarış aparır;</li> <li>b. Əldə etdiyi məlumatların etibarlılığı və əlverişliliyini dəyərləndirmək üçün lazım olan tədbirləri müəyyən edir;</li> <li>c. Öz tələblərini qarşılamaq üçün ən uyğun məlumat mənbəyini (mənbələrini) seçir.</li> </ul>
2. İKT-dən istifadə edərək məzmun tərtib edir	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Fəaliyyəti sahəsində tələb olunan məzmun yaratmaq üçün İKT-nin imkanlarından düzgün istifadə edir;</li> <li>b. Fəaliyyəti ilə əlaqədar gündəlik və digər məsələlər barədə məzmun yaratmaq üçün bir sıra münasib rəqəmsal formatlardan istifadə edir;</li> <li>c. İşlə bağlı məzmun yaratmaqda öz həmkarlarına kömək edir.</li> </ul>
3. Məlumatları yaddaşda saxlayır və istifadə edir	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Məlumat və məzmunun müvafiq qaydada saxlanması və tapılması üçün sistem yaradaraq bu sistemdən istifadə edir;</li> <li>b. Yaddaşda saxlanmalı olan məlumatlarla bağlı hər hansı etik və ya hüquqi məhdudiyyətləri müəyyən edir;</li> <li>c. Sənədlərin qeydiyyatı sistemini məlumat və məzmunun tapılaraq çıxarılması baxımından düzgün idarə edir.</li> </ul>
4. Məlumatları bölüşür və başqaları ilə əməkdaşlıq edir	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. İş mühitində həmkarları və ya digər şəxslərlə məlumatları paylaşan zaman istifadə üçün fərqli formatlar arasında ən uyğun olanını seçir;</li> <li>b. İş mühitində mesajları və ya digər məzmunu göndərən, yaxud cavablandırın zaman riayət ediləcək normaları (məsələn ünvanın formaları, üslub, format və s.) müəyyən edir;</li> <li>c. İş mühitində məlumatların əldə edilməsi ilə bağlı mesajları və ya sorguları düzgün formada göndərir və cavablandırır.</li> </ul>
5. Özünə aid məlumatları mühafizə edir	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. İKT-dən istifadə edərək rəqəmsal kommunikasiya aparmaqda olan şəxslərlə bağlı potensial riskləri müəyyən edir;</li> <li>b. Rəqəmsal mühitdə özünün və ona məxsus məlumatların təhlükəsizliyini təmin etmək üçün görə biləcəyi tədbirləri sadalayır.</li> </ul>

İnformasiya və kommunikasiya texnologiyaları (İKT)	
Təlim (öyrənmə) nəticələri	Qiymətləndirmə meyarları
6. Başqalarının hüquqlarını bilir və onlara hörmət edir	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Məlumatların rəqəmsal mühitə yerləşdirilməsi səbəbindən öz müdiriyyəti də daxil olmaqla, başqaları üçün yaranan potensial riskləri müəyyən edir;</li> <li>b. Rəqəmsal mühitdə istər işlə bağlı, istərsə də şəxsi kommunikasiya apararı zaman başqalarının hüquqlarını qorumaq üçün atılmalı olan addımları təsvir edir.</li> <li>c. Həmkarlarına rəqəmsal mühitdə başqalarının hüquqlarının tanınması və onlara hörmət edilməsinin əhəmiyyətini izah edir.</li> </ul>
7. İKT ilə bağlı problemləri həll edir	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Cihaz və ya tətbiqin tapşırığı nə üçün icra etmədiyini müəyyən etmək məqsədi ilə sadə tədbirlər görür;</li> <li>b. Öz səriştəsi və ya səlahiyyətləri çərçivəsində iş mühitində İKT ilə bağlı sadə problemlərin həlli üçün tədbir görür;</li> <li>c. Nisbətən mürəkkəb problemləri həll etmək üçün mövcud dəstəkdən yararlanır.</li> </ul>

## 10.2. Əsas səriştə modulları

Peşə etikası və sosial həyat bacarıqları	
Təlim (öyrənmə) nəticələri	Qiymətləndirmə meyarları
1. Peşə etikası prinsiplərinə hörmət edir	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Qlobal biznesdə mənəvi qərar qəbuletmə prinsiplərini anladığını nümayiş etdirir;</li> <li>b. Ümumi etik prinsipləri fərdi və qrup işlərində müəyyən hallara və ya təcrübələrə tətbiq edir;</li> <li>c. Ölkənin iqtisadi qanunvericiliyinin ticarətə, peşələrə və təşkilatlara mühüm təsir yollarını qiymətləndirir;</li> <li>d. Özü və komandanın davranışlarını peşə etikası baxımından təhlil edir.</li> </ul>
2. Vaxtdan səmərəli istifadə edir	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Özü və hamkarlarının vaxtını israf edən fasilələr və hər hansı başqa məsələlərlə mübarizə aparmaq üçün müvafiq strategiyalar qəbul edir;</li> <li>b. Öz işini və qrup işini vaxtında yerinə yetirmək üçün praktiki metodlardan istifadə edir;</li> <li>c. İş daha effektiv təşkil etməklə müəyyən fəaliyyətlərə sərf edilən vaxtı azaldır;</li> </ul>



<b>Peşə etikası və sosial həyat bacarıqları</b>	
<b>Təlim (öyrənmə) nəticələri</b>	<b>Qiymətləndirmə meyarları</b>
	d. Peşə məqsədləri və şəxsi vaxt arasında tarazlıq əldə edir.
3. Qrupda effektiv işləyir	a. Komanda daxili prosesləri (giriş, keçid və çıxış) müəyyən edir; b. Uğurlu komanda təcrübəsinin xüsusiyyətlərini təsvir edir; c. Müxtəlif sahələrdən olan şəxslərin birləşdiyi komandalarda effektiv komanda üzvlüyünü nümayiş etdirir; d. Münaqişələri effektiv həll edir.
4. İş davranışını təhlil edir	a. Boşluqları müəyyən etmək və həll yollarını tapmaq üçün komanda üzvləri ilə işgüzar davranış problemlərini müzakirə edir; b. Müxtəlif iş mühitlərində nümunəvi işgüzar davranış nümayiş etdirir; c. Digər şəxsin problemləri, fikirləri, düşüncələri və təcrübələrinə anlayış nümayiş etdirir.

<b>Sahibkarlıq</b>	
<b>Təlim (öyrənmə) nəticələri</b>	<b>Qiymətləndirmə meyarları</b>
1. Yeni həll yolları tələb edən çətin tapşırıqları müəyyən edir	a. Özünün maraq dairəsində olan sahədə potensial təkmilləşmə və ya innovasiya imkanlarını dəyərləndirmək üçün təhlil aparır.
2. Yeni ideyaları müəyyən edir və formalaşdırır	a. Təkbaşına, yaxud komandanın bir üzvü kimi, təkmilləşmə və ya innovasiyaları özünün maraq dairəsinə tətbiq etmək üçün bir sıra ideyalar irəli sürür; b. Təkmilləşmə və ya innovasiyaların tətbiqi üçün irəli sürülmüş ideyalar toplusunu qiymətləndirməklə hər birinin üstün və zəif cəhətlərini müəyyən edir; c. Müəyyən edilmiş hər bir ideya ilə bağlı potensial maraqlı tərəfləri (bunlar təkmilləşmə fəaliyyətlərinə təsir edə bilən, bu ideyalarda maraqlı olan, yaxud onun təsirinə məruz qalan şəxslərdir) müəyyən edir.
3. Yeni ideyaları həyata keçirmək üçün lazım olan resursları müəyyən edir	a. Özünün maraq dairəsinə aid sahədə təkmilləşmə və ya innovasiya ilə bağlı hər hansı ideyanı reallaşdırmaq üçün tələb olunan resursları

<b>Sahibkarlıq</b>	
<b>Təlim (öyrənmə) nəticələri</b>	<b>Qiymətləndirmə meyarları</b>
	(məsələn, materiallar, avadanlıqlar, insan resursları və vaxt) müəyyən edir; b. Yeni ideyanın həyata keçirilməsi prosesində müəyyən etdiyi resurslardan necə istifadə ediləcəyini təsvir edir.
4. Yeni ideyanın reallaşdırılması üçün tələb olunan büdcəni planlaşdırır	a. Özünün maraq dairəsinə aid sahədə innovasiya və təkmilləşmə ilə bağlı ideyanın həyata keçirilməsi zamanı xərc tələb edən sahələri müəyyən edir.
5. Yeni ideyanın həyata keçirilməsini planlaşdırır	a. Özünün yeni ideyasını həyata keçirmək üçün başqasının köməyi ilə tələb olunan resursları və xərc tələb edən sahələri göstərməklə ümumi plan hazırlayır.
6. Müstəqil işləyir	a. Dövri və digər iş tapşırıqlarını müstəqil şəkildə effektiv həyata keçirir; b. Vaxt və resurslardan maksimum düzgün istifadəni təmin etmək üçün gündəlik fəaliyyətlərini prioritetləşdirir c. Öz fəaliyyətinin təkmilləşdirilməsi yollarını müəyyən etmək üçün təşəbbüs göstərir; d. Fəaliyyətlərində dəyişikliklər edən zaman öz səlahiyyətlərindəki məhdudiyyətləri müəyyən edir və lazım olan hallarda müvafiq icazə alır.
7. Komandanın bir hissəsi olaraq effektiv işləyir	a. Komanda üzvü olaraq effektiv işləyir b. Çox mürəkkəb olmayan olan komanda tapşırıqlarının icrasına nəzarət edir.

<b>Öyrənmək üsullarına yiyələnmə</b>	
<b>Təlim (öyrənmə) nəticələri</b>	<b>Qiymətləndirmə meyarları</b>
1. Effektiv təlim strategiyaları hazırlayır	a. Sistemli və sistemsiz öyrənmə prosesində öz təhsilinə görə cavabdehlik daşıyır; b. Səhvlərdən öyrənmək potensialını dərk edir; c. Təlim hədəflərinə nail olmaq üçün lazım gələn hallarda özünün ənənəvi yanaşmalarını təhsilinə uyğunlaşdırır; d. Təhsilini artırmaq üçün bir sıra metodlardan (məsələn, nəticələr çıxarmaq, həmkarlarına öyrətmək) istifadə edir.

<b>Öyrənmək üsullarına yiyələnmə</b>	
<b>Təlim (öyrənmə) nəticələri</b>	<b>Qiymətləndirmə meyarları</b>
2. Özünəməxsus təlim təcrübələri və təlim istəklərini müəyyən edir	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Təhsilalan olaraq, fəaliyyəti ilə bağlı kontekstdə əsas güclü və zəif cəhətlərinin təhlilini aparmaqla, zəif cəhətləri necə aradan qaldırmaq lazım olduğunu müəyyən edir;</li> <li>b. Özünün üstünlük verdiyi təlim metodlarının effektivliyini dəyərləndirir;</li> <li>c. Özünün təlim strategiyalarını daha təsirli etmək üçün adaptasiya və ya əhatə dairəsini genişləndirməyin yollarını müəyyən edir;</li> <li>d. Komanda üzvlərinin təlim fəaliyyətlərini daha obyektiv təsəvvür etmələrinə və təlim ehtiyaclarını müəyyən etmələrinə yardım edir.</li> </ul>
3. Özünün təlim ehtiyaclarını müəyyən edir və peşəkar inkişafını planlaşdırır	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Karyera baxımından (və ya şəxsi inkişaf baxımından) mümkün təlim hədəflərini və onların əldə edilməsi üçün mövcud olan potensial təlim yollarını müəyyən edir;</li> <li>b. Karyera və ya şəxsi inkişaf hədəfləri ilə bağlı olan təlim məqsədlərini prioritetləşdirir;</li> <li>c. Təlim məqsədlərinə ən yaxşı formada nail olmaq baxımından düzgün qərar vermək üçün müvafiq məlumatları axtarır;</li> <li>d. Qısa və uzunmüddətli təlim hədəflərini, tələb olunan vaxt və resursları, o cümlədən bu hədəflərə nail olmaq üçün tələb olunan tədbirləri göstərməklə təlim planı hazırlayır.</li> </ul>

<b>Azərbaycan Respublikası qanunvericiliyinin əsasları</b>	
<b>Təlim (öyrənmə) nəticələri</b>	<b>Qiymətləndirmə meyarları</b>
1. Hüququn mənbələrini müəyyən edir	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mülki hüququn mənbələri və normalarını dəqiq müəyyən edir;</li> <li>b. İnzibati hüququn mənbələri və normalarını dəqiq müəyyən edir;</li> <li>c. Əmək hüququnun mənbələri və normalarını dəqiq müəyyən edir;</li> <li>d. Ekologiya hüququnun mənbələri və normalarını dəqiq müəyyən edir;</li> <li>e. Cinayət hüququnun mənbələri və normalarını dəqiq müəyyən edir.</li> </ul>

<b>Azərbaycan Respublikası qanunvericiliyinin əsasları</b>	
<b>Təlim (öyrənmə) nəticələri</b>	<b>Qiymətləndirmə meyarları</b>
2. Mürəkkəb mübahisəni qanunvericiliyə uyğun həll edir	a. Mübahisəli kompleks məsələni həll etmək üçün qanunvericilikdə müvafiq şərtləri tapır; b. Mübahisəli kompleks məsələni həll etmək üçün müvafiq orqanları müəyyən edir; c. Mübahisəli kompleks məsələni həll etmək üçün müvafiq hüquqi orqanlara müraciət edir.

### 10.3. Ümumi səriştə modulları

<b>Sağlamlıq və əməyin mühafizəsi</b>	
Sağlamlıq və əməyin mühafizəsi üzrə səriştələr zəruridir.	
<b>Təlim (öyrənmə) nəticələri</b>	<b>Qiymətləndirmə meyarları</b>
<b>Sağlamlıq və təhlükəsizliyin qorunması</b>	
Fərdi sağlamlığı və təhlükəsizliyini qorumaq	<ul style="list-style-type: none"> <li>– İş yerinin, avadanlıqların təhlükəsiz, zərərsiz olmasını yoxlayır, sağlamlıq və təhlükəsizlik üzrə hüquqi-normativ tələblərə uyğunluğunu təmin edir;</li> <li>– Təlimatlara uyğun olaraq düzgün fərdi mühafizə paltarları geyinir;</li> <li>– Hüquqi və təşkilati tələblərə uyğun olaraq, sağlamlıq və əməyin mühafizəsi məsələləri haqqında düzgün hesabat verir, o cümlədən müvafiq şəxsləri məlumatlandırır, sağlamlıq və təhlükəsizlik ilə bağlı qeydiyyatı tamamlayır.</li> </ul>
<b>İlk tibbi yardım</b>	
İlk tibbi yardım hadisələrini idarə etmək	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Hadisə baş verən zaman ilkin qiymətləndirmə prosesini düzgün şəkildə nümayiş etdirir;</li> <li>– Müalicə prioritetlərinin müəyyən edilməsi prosesini düzgün izah edir;</li> <li>– Bədbəxt hadisədən zərər çəkən, ilk tibbi yardım göstərən və təhlükə ilə üzləşmə ehtimalı olan digər şəxslərin təhlükəsizliyini təmin etmək üçün görülməli olan tədbirləri aydın şəkildə təsvir edir;</li> <li>– Kömək çağırmaq və məlumat ötürmək proseslərini təsvir edir.</li> </ul>
İlk tibbi yardım prosedurlarını həyata keçirmək	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Bədbəxt hadisədən zərər çəkən nəfəs almayan şəxsə ürək masajı və süni nəfəs vermə prosedurunun həyata keçirir;</li> <li>– Bədbəxt hadisədən zərər çəkən nəfəs alan şəxsləri bərpa vəziyyətində düzgün yerləşdirir;</li> </ul>

<b>Sağlamlıq və əməyin mühafizəsi</b>	
Sağlamlıq və əməyin mühafizəsi üzrə səriştələr zəruridir.	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Kəskin qanaxmanın qarşısını düzgün şəkildə alır;</li> <li>– Sümük sınıqları, çıxıqları və onurğa sütununun zədələnmə halları zamanı düzgün yardım göstərir;</li> <li>– Kəskin istilik və elektrik yanıqları zamanı düzgün yardım göstərir;</li> <li>– Kimyəvi yanıqlar zamanı düzgün yardım göstərir.</li> </ul>
<b>Yanğından mühafizə</b>	
Yanğından mühafizə sahəsində həyata keçirilməli olan prosedurları izah etmək	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ehtiyat çıxışın, yanğınsöndürənin, su kranlarının və şlanqların yerini dəqiq müəyyən edir;</li> <li>– Real həyatdan götürülmüş misallar əsasında yanğın üçbucağını təsvir edir;</li> <li>– Yanğın signalı, evakuasiya və xilasetmə prosedurunu düzgün təsvir edir.</li> </ul>
Yanğınsöndürəndən istifadə etmək	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Verilmiş yanğın növü ilə mübarizə aparmaq üçün uyğun yanğınsöndürəni seçir;</li> <li>– Seçilmiş yanğınsöndürənin düzgün istifadəsi qaydalarını təsvir edir (əhatə olunanlar: <b>yanğınsöndürən</b> – su, köpük, CO<sub>2</sub>, quru toz, ədyal).</li> </ul>

<b>Planlaşdırma və hesabatvermə</b>	
<i><b>Təlim (öyrənmə) nəticələri</b></i>	<i><b>Qiymətləndirmə meyarları</b></i>
1. Öz işini planlaşdırmaq	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Tapşırığa əsasən işini zamana görə planlaşdırmaq;</li> <li>b. Mövcud resursları yoxlamaq;</li> <li>c. Plana və mövcud resurslara uyğun olaraq, komanda daxilində fərdi vəzifələri və fəaliyyət məqsədlərini müəyyən etmək.</li> </ul>
2. Öz işi haqqında şifahi və yazılı hesabat vermək.	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Öz fəaliyyətinin nəticələri haqqında rəhbərə düzgün şifahi hesabat vermək;</li> <li>b. Müvafiq forma/şablon/sxemlərdən istifadə etməklə öz işi haqqında düzgün yazılı hesabat vermək.</li> </ul>
3. Statistik məlumatları şərh etmək.	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Tələb olunan statistik məlumatları düzgün toplamaq;</li> <li>b. Müvafiq statistik məlumatları fəaliyyət planı ilə müqayisə etmək;</li> <li>c. Plandan kənarlaşmaları izah etmək.</li> </ul>

## Elektrotexnikanın və elektronikanın əsasları

<i>Təlim (öyrənmə) nəticələri</i>	<i>Qiymətləndirmə meyarları</i>
1. Cərəyan dövrəsini qurmaq	<ol style="list-style-type: none"><li>İşlədiciləri ardıcıl, paralel və qarışıq birləşdirməklə sabit cərəyan dövrlərini tələblərə uyğun qurur;</li><li>Əsas dövrə qanunlarını (Om, Coul-Lents, Kirxhof qanunlarını) aydın izah edir;</li><li>Elektromaqnit induksiyası hadisəsini aydın təsvir edir;</li><li>Dəyişən cərəyan dövrlərini növlərə ayırır;</li><li>Verilmiş parametrlərə uyğun cərəyan dövrlərini təhlükəsiz şəkildə qurur;</li><li>Cərəyan dövrəsinə mənbə, işlədici, kommutasiya aparatı (rele), çevirici qurğuları düzgün qoşur;</li><li>Mühərriklərin təyinatı və iş prinsiplərini fərqləndirir.</li></ol>
2. Yarımkəçirici elementlərdən ibarət dövrəni qurur	<ol style="list-style-type: none"><li>Yarımkəçirici cihazları dövrə hissəsinə müvafiq şəkildə birləşdirir;</li><li>Tranzistorlu dövrləri müvafiq qaydada yoxlayır;</li><li>Qida mənbələrinin işini təsvir edir;</li><li>Gücləndirici və generator sxemlərini müvafiq qaydada qoşur.</li></ol>

## Sxem, çertyoj və qrafiki işlər

<i>Təlim (öyrənmə) nəticələri</i>	<i>Qiymətləndirmə meyarları</i>
1. Çertyojların tərtib edilməsi qaydalarını və həndəsi qurmaları anlamaq	<ol style="list-style-type: none"><li>Çertyojların əsas yazı və miqyaslarını, xətlərin növlərini sadalayır;</li><li>Çertyojlarda şriftlərin, yazıların və ölçülərin qoyulmasını təsvir edir;</li><li>Parçaların, bucaqların, çevrələrin bölünməsinə göstərir, qövsün radiusunun tapılmasını bilir, müxtəlif qovuşmaları, lekal ayrısını qurmağı bacarır.</li></ol>
2. Elektrik sxemlərini izah etmək	<ol style="list-style-type: none"><li>Sxemdə xüsusi birləşmə və işarələri ayırd edir;</li><li>Passiv dövrə elementlərini sxemdə müəyyən edir;</li><li>Aktiv dövrə elementlərini müəyyən edir;</li><li>Sxemdə rəqəmsal elementləri ayırd edir.</li></ol>

<b>Elektrik ölçmələri</b>	
<b>Təlim (öyrənmə) nəticələri</b>	<b>Qiymətləndirmə meyarları</b>
1. Ölçmə üsullarını müəyyən etmək	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Ölçmə və onun mahiyyətini izah edir;</li> <li>b. Ölçməni müvafiq üsulla həyata keçirir;</li> <li>c. Ölçmə xətasını hesablamağı bacarır;</li> <li>d. Fiziki kəmiyyətlərin ölçmə metodlarını təsvir edir;</li> <li>e. Ölçmənin növünə və təyinatına görə ölçü cihazlarını ayırd edir;</li> <li>f. Elektrik ölçü cihazlarının təyinatını ayırd edir.</li> </ul>
2. Elektrik dövrəsində ölçmə icra etmək	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sabit və dəyişən cərəyan dövrəsində cərəyanı ölçür;</li> <li>b. Sabit və dəyişən cərəyan dövrəsində gərginliyi ölçür;</li> <li>c. Körpü və ampermetr-voltmetr üsulu ilə müqaviməti ölçür;</li> <li>d. Osillometrik metodla ölçmə prosesini təşkil edir;</li> <li>e. Kondensator, induktivlik kimi passiv dövrə elementlərinin nominalını müəyyən edir.</li> </ul>

<b>Standartlaşdırma və metrologiyanın tətbiqi</b>	
<b>Təlim (öyrənmə) nəticələri</b>	<b>Qiymətləndirmə meyarları</b>
Standartları müəyyən etmək	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Standartlaşma haqqında qanunvericiliyin öz fəaliyyət sahəsi ilə bağlı müddəalarını aydın ifadə edir;</li> <li>– Fəaliyyət sahəsində mövcud olan standartları növlərinə görə müəyyən edir;</li> <li>– Sertifikatlaşdırma üçün tələb olunan norma və sənədləri tələblərə uyğun müəyyən edir.</li> </ul>
Kəmiyyəti ölçmək	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Tələblərə uyğun olaraq, ölçülə bilən və ölçülə bilməyən kəmiyyətləri müəyyən edir;</li> <li>– Verilən kəmiyyətlər üçün ölçmə şkalalarını dəqiq təsvir edir;</li> <li>– Ölçmələrin növləri və üsullarını fərqləndirir;</li> <li>– Fəaliyyət sahəsində istifadə olunan ölçmə cihazlarını istifadəçi təlimatlarına uyğun kalibrləşdirir;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Təqdim olunan sahədə uyğun ölçmə və qiymətləndirmə aparır;</li> <li>– Verilən kəmiyyətləri müvafiq ölçü vahidləri ilə ifadə edir;</li> <li>– Ölçmə xətalərinin müvafiq aralıqda olmasını təmin edir;</li> <li>– Verilmiş ölçmə vasitələrinin dəqiqlik sinfi və metroloji etibarlılığını müəyyən edir;</li> <li>– Ölçülən kəmiyyətlərin normaya uyğunluğunun təmin edilməsi ilə bağlı səmərəli təkliflər verir.</li> </ul>
--	--

<b>Elektrik ölçmələri</b>	
<b><i>Təlim (öyrənmə) nəticələri</i></b>	<b><i>Qiymətləndirmə meyarları</i></b>
Ölçmə üsullarını müəyyən etmək	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ölçmə və onun mahiyyətini izah edir;</li> <li>– Ölçməni müvafiq üsulla həyata keçirir;</li> <li>– Ölçmə xətasını hesablamağı bacarır;</li> <li>– Fiziki kəmiyyətlərin ölçmə metodlarını təsvir edir;</li> <li>– Ölçmənin növünə və təyinatına görə ölçü cihazlarını ayırd edir;</li> <li>– Elektrik ölçü cihazlarının təyinatını ayırd edir;</li> </ul>
Elektrik dövrəsində ölçmə icra etmək	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Sabit və dəyişən cərəyan dövrəsində cərəyanı ölçür;</li> <li>– Sabit və dəyişən cərəyan dövrəsində gərginliyi ölçür;</li> <li>– Körpü və ampermetr-voltmetr üsulu ilə müqaviməti ölçür;</li> <li>– Osillometrik metodla ölçmə prosesini təşkil edir;</li> <li>– Osillometrik metodla faza sürüşməsinə təyin edir;</li> <li>– Birfazlı dəyişən cərəyan dövrəsində gücü ölçür;</li> <li>– Üçfazlı elektrik dövrəsində aktiv gücü, enerjini müəyyən edir;</li> <li>– Kondensator, induktivlik kimi passiv dövrə elementlərinin nominalını müəyyən edir.</li> </ul>



#### 10.4. Spesifik səriştə modulları

<b>Tibbi avadanlıqların diaqnostikası</b>	
<i>Təlim (öyrənmə) nəticələri</i>	<i>Qiymətləndirmə meyarları</i>
Problemi müəyyən etmək üçün hazırlıq işlərini həyata keçirmək	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Effektiv yoxlanış və təmirə lazım olan alət, avadanlıq və sınaq qurğularını müəyyən edir;</li> <li>– Problemləri müəyyən etmək üçün müvafiq sxem və təlimatları oxuyub şərh edir.</li> </ul>
Avadanlıq və cihazlarda nasazlıqları aşkar etmək	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Funksional ölçü cihazları və analizatorları müvafiq qaydada istifadə edir;</li> <li>– Yaranmış nasazlıqları müvafiq qaydada aşkar edir;</li> <li>– Müvafiq diaqnostika metodunu seçir;</li> <li>– Problemi müəyyən etmək üçün nasaz hissəni müvafiq qaydada yoxlayır</li> </ul>

<b>Tibbi avadanlıqların təmiri</b>	
<i>Təlim (öyrənmə) nəticələri</i>	<i>Qiymətləndirmə meyarları</i>
Təmir işinə hazırlıq görmək	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Təmirə uyğun cihaz və avadanlıqları müəyyən edir;</li> <li>– İşə uyğun fərdi mühafizə vasitələrini müəyyən edir.</li> </ul>
Təmir işlərini yerinə yetirmək	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Qovşaqların və birləşdirici hissələrin yerini müəyyən edir;</li> <li>– Müvafiq təlimatlar əsasında təmir işlərini həyata keçirir;</li> <li>– Təmir zamanı cihaz və avadanlıqları qaydalara uyğun tətbiq edir.</li> </ul>

<b>Tibbi avadanlıqlara texniki xidmət</b>	
<i>Təlim (öyrənmə) nəticələri</i>	<i>Qiymətləndirmə meyarları</i>
Tibbi avadanlıqlara xidmət göstərmək	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Avadanlıq və cihazların növünə görə iş prinsiplərini izah edir;</li> <li>– Avadanlığa uyğun təlimatı təhlil edir;</li> <li>– Vaxtaşırı xidmət cədvəllərini tərtib edir;</li> <li>– Texniki xidməti təşkil etmək üçün müvafiq sxem və təlimatları oxuyub şərh edir;</li> <li>– Müvafiq təlimatlar əsasında dəyişdirmə işlərini həyata keçirir;</li> </ul>

<b>Tibbi avadanlıqlara texniki xidmət</b>	
<i>Təlim (öyrənmə) nəticələri</i>	<i>Qiymətləndirmə meyarları</i>
	– Avadanlıqların mexaniki hissələrini müvafiq qaydada dəyişir.
Avadanlıqların təmizlik işlərini həyata keçirmək	– Avadanlığa müvafiq təmizləyici məhlulu müəyyən edir; – Avadanlığın hissələrinə uyğun təmizləmə metodlarını müəyyən edir; – Tibbi avadanlıqları müvafiq şəkildə təmizləyir.

### **11. İxtisası tədris edəcək pedaqoji heyətə qoyulan tələblər**

Peşə təhsili müəssisələrinin mühəndis-pedaqoji heyət üzvünün müvafiq peşə-ixtisas sahəsi üzrə baza təhsili (ali, orta ixtisas) və ixtisas üzrə stajı azı 3 il, istehsalat və ya pedaqoji təcrübəsi olmalı, tədris etdiyi fənlər (istehsalat təlimi ustalarının təhkim olunduğu qrupun) əsas sərişələrə uyğun gəlməlidir. Pedaqoji heyət üzvü tələbələr və həmkarları ilə ünsiyyət qurmaq bacarığına, əlaqələndiricilik, istiqamətvericilik xüsusiyyətlərinə malik olmalıdır. Tələbələrin ixtisasları üzrə dövrün tələbatına uyğun elmi-nəzəri bilikli mütəxəssis, tədqiqatçı kimi yetişmələrinə çalışmalı, müasir texnika, yeni istehsal və pedaqoji texnologiyalardan istifadə etmək, innovativ təlim metodlarından, müasir informasiya-kommunikasiya texnologiyalarından istifadə etmək bacarığı aşılamalıdır.

### **12. Attestasiya**

Təhsilalanların ixtisas modulları üzrə qiymətləndirilməsi “Peşə təhsili pilləsində təhsilalanların attestasiyasının aparılması Qaydası” na, ümumtəhsil fənləri üzrə attestasiya “Ümumi təhsil pilləsində təhsilalanların attestasiyasının (yekun qiymətləndirmə (attestasiya) istisna olmaqla) aparılması Qaydası”na uyğun həyata keçiriləcək.

### **13. Xüsusi qayğıya və ya əlavə dəstəyə ehtiyacı olan tələbələr**

Təlim planlaşdırılarkən, qiymətləndirmə vasitələri seçilərkən və ya təhsil proqramına sonradan hər hansı bir düzəliş edilərkən xüsusi qayğıya ehtiyacı olan təhsilalanların ehtiyacları nəzərə alınmalıdır.

#### 14. Kurikulumun hazırlanması prosesində iştirak edənlərin siyahısı

N:	İştirakçının adı, soyadı:	Təşkilat və yeri:
1.	Röyal Məmmədov Mehmet Erpem	"MESA Group" MMC
2.	Anar Ağalarov	Albatros Health Care
3.	Məmmədrəsul Yaqubov	"ARASH" MMC
4.	Rəhim Rəhimov Allahverdi Ələkbərov	Azərbaycan Texniki Universitet
5.	Aynur Kərimova	Azərbaycanda Milli Kvalifikasiya Çərçivəsinin icrasına dəstək layihəsinin eksperti
6.	Mehparə Əhmədova	Azərbaycanda Milli Kvalifikasiya Çərçivəsinin icrasına dəstək layihəsinin eksperti
7.	Genevieve McCabe	Azərbaycanda Milli Kvalifikasiya Çərçivəsinin icrasına dəstək layihəsinin eksperti